



**Образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский институт
внешнеэкономических связей, экономики и права»**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ОУ ВО «СПб ИВЭСЭП»

С.М.Климов

24.09.2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об аспирантуре ОУ ВО «Санкт-Петербургский институт
внешнеэкономических связей, экономики и права»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. В Санкт-Петербургском институте внешнеэкономических связей, экономики и права (ОУ ВО «СПб ИВЭСЭП») работает аспирантура по направлению **38.06.01. Экономика, профиль 08.00.05 Экономика и управление народным хозяйством, и по направлению 40.06.01. Юриспруденция, профиль 12.00.08 Уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право.**

со сроком обучения 3 года по очной и 4 года по заочной формам обучения.

2. Данное Положение регламентировано Федеральным законом от 28.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в РФ", Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации от 27 марта 1998 г. №184 (с изменениями и дополнениями, внесенными в 2000 и 2004 гг.), а также приказом Министерства

образования и науки РФ от 26 марта 2014 г. №233 «О порядке приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров». Приказами №898 от 30.07.2014 и № 1538 от 05.12. 2014.

3. Обучение в аспирантуре ОУ ВО «СПБ ИВЭСЭП» осуществляется на договорной платной основе. Защита диссертации и работа специализированного совета по защите кандидатской диссертации в стоимость обучения не входят.
4. Общее руководство работой аспирантуры и контроль подготовки научно-педагогических кадров осуществляет Ректор. Возглавляет аспирантуру заведующий аспирантурой, назначаемый приказом ректора и действующий в соответствии с настоящим Положением и должностной инструкцией. В подчинении Заведующего аспирантурой работает ведущий специалист, осуществляющий практическое управление учебным процессом в аспирантуре.

II. АСПИРАНТУРА

5. В аспирантуру на конкурсной основе принимаются лица, имеющие высшее профессиональное образование на уровне специалитета и магистратуры.
6. Обучение в аспирантуре осуществляется по очной и заочной формам.
7. Прием в аспирантуру регламентируется «Положением о порядке приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ОУ ВО «СПБ ИВЭСЭП», утвержденным решением Ученого Совета. Прием в аспирантуру проводится ежегодно в сроки, устанавливаемые приказом ректора.
8. Для проведения приема в аспирантуру организуется приемная

комиссия под председательством ректора. Работа Приемной комиссии регламентируется «Положением о приемной комиссии по зачислению в Аспирантуру ОУ ВО «СПБ ИВЭСЭП», утвержденным Ученым Советом ОУ ВО «СПБ ИВЭСЭП».

9. Зачисление в аспирантуру производится приказом ректора

10. Аспирант за время обучения в аспирантуре обязан:

- полностью выполнить индивидуальный план в соответствии с учебными планами;
- пройти педагогические практики;
- сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку и специальным дисциплинам;
- пройти Государственную итоговую аттестацию, включающую сдачу государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы, выполненной на основе результатов научно-исследовательской работы.

11. Научный руководитель назначается кафедрой каждому аспиранту из числа докторов наук или профессоров одновременно с зачислением в аспирантуру.

12. Темы диссертаций и научные руководители утверждаются Ученым Советом ОУ ВО «СПБ ИВЭСЭП» по представлению кафедр в сроки, определяемые Документами Минобрнауки РФ, указанными в пп.1 настоящего Положения. Выполнение индивидуального плана контролируют научные руководители и заведующие кафедрами. Индивидуальный план аспиранта (портфолио) находится у аспиранта и в электронном виде в аспирантуре и у научного руководителя.

В отдельных случаях по решению Ученого Совета к научному руководству подготовкой аспирантов могут привлекаться кандидаты наук соответствующей специальности, как правило, имеющие ученое звание

доцента. Аспирантам, выполняющим научные исследования на стыке смежных специальностей, разрешается иметь двух научных руководителей или руководителя и консультанта, один из которых может быть кандидатом наук.

Количество аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю, определяется с его согласия ректором ОУ ВО «СПБ ИВЭСЭП».

13. Аспирант ежегодно аттестуется кафедрой. Аспирант, не выполняющий в установленные сроки индивидуальный план, отчисляется из аспирантуры приказом ректора.

14. Аспирант, отчисленный из аспирантуры до окончания срока обучения, может быть восстановлен на оставшийся срок обучения приказом ректора.

15. Срок обучения в аспирантуре продлевается приказом ректора ОУ ВО «СПБ ИВЭСЭП» на время отпуска по беременности и родам, а также на период болезни продолжительностью свыше месяца при наличии соответствующего медицинского заключения. Ректор принимает решение о предоставлении аспиранту академического отпуска на основании его личного заявления.

16. Аспиранты пользуются без дополнительной оплаты оборудованием, лабораториями, учебно-методическими кабинетами, библиотекой для обучения и проведения работ по избранным темам научных исследований.

17. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, при условии выполнения индивидуального плана, имеют право быть зачисленными на штатную должность либо выполнять работу на иных условиях оплаты.

18. Ученый Совет ОУ ВО «СПБ ИВЭСЭП» осуществляет контроль за работой аспирантуры, систематически заслушивает отчеты заведующего аспирантурой, заведующих кафедрами и научных руководителей.

19. Оплата труда научных руководителей аспирантов производится из расчета 50 часов на одного аспиранта в год, в том числе и при утверждении аспиранту двух руководителей (руководителя и консультанта). Ректор ОУ ВО «СПБ ИВЭСЭП» имеет право устанавливать научным руководителям доплату без ограничения ее предельных размеров.

20. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, пользуются ежегодно каникулами продолжительностью два месяца.

III. КАНДИДАТСКИЕ ЭКЗАМЕНЫ

21. Кандидатские экзамены являются составной частью аттестации научных и научно-педагогических кадров. Цель экзамена - установить глубину профессиональных знаний аспиранта, уровень подготовленности к самостоятельной научно-исследовательской работе.

Сдача кандидатских экзаменов обязательна для присуждения ученой степени кандидата наук.

22. Кандидатские экзамены устанавливаются по истории и философии науки, иностранному языку и специальным дисциплинам.

23. Кандидатские экзамены по специальным дисциплинам сдаются по программам, разработанным кафедрами ОУ ВО «СПБ ИВЭСЭП». В соответствии с федеральными государственными стандартами высшего образования по направлениям подготовки 38.06.01 Экономика (зарег. В Минюсте России 24.08.2014 №33688) и 40.06.01 Юриспруденция (зарег. В Минюсте России 25.12.2014 № 35395).

25. Комиссии по приему кандидатских экзаменов по каждой дисциплине организуются под председательством ректора ОУ ВО «СПБ ИВЭСЭП». Члены приемной комиссии назначаются ее председателем из числа высококвалифицированных научно-педагогических и научных кадров,

включая научных руководителей аспирантов.

Комиссия правомочна принимать кандидатские экзамены, если в ее заседании участвует не менее двух специалистов по профилю принимаемого экзамена, в том числе один доктор наук. В состав комиссии по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки как общенаучной дисциплины при отсутствии на кафедре философии доктора философских наук могут быть включены работающие на этой кафедре доктора исторических, экономических, политических и социологических наук.

В состав комиссии по приему кандидатского экзамена по иностранному языку могут быть включены представители кафедр ОУ ВО «СПБ ИВЭСЭП» по специальности экзаменуемого, имеющие ученую степень и владеющие данным языком.

26. Кандидатские экзамены принимаются, как правило, два раза в год в виде сессий продолжительностью один-два месяца каждая. Сроки и продолжительность сессий устанавливаются ректором.

В случае представления диссертационной работы в диссертационный совет кандидатский экзамен может быть принят вне сроков сессии.

27. Кандидатские экзамены проводятся по билетам. Для подготовки ответа экзаменуемый использует экзаменационные листы, которые сохраняются после приема экзамена в течение года.

28. На каждого экзаменуемого заполняется протокол приема кандидатского экзамена, в который вносятся вопросы билетов и вопросы, заданные соискателю членами комиссии.

29. Уровень знаний экзаменуемого оценивается на "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

30. Протокол приема кандидатского экзамена подписывается теми членами комиссии, которые присутствовали на экзамене, с указанием их

ученой степени, ученого звания, занимаемой должности и специальности согласно номенклатуре специальностей научных работников. Протоколы заседаний экзаменационных комиссий после утверждения ректором ОУ ВО «СПБ ИВЭСЭП» хранятся по месту сдачи кандидатских экзаменов.

31. О сдаче кандидатского экзамена выдается удостоверение установленной формы, а по месту сдачи последнего экзамена удостоверения о сдаче предыдущих кандидатских экзаменов заменяются на единое удостоверение.

Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается.

Экзаменующимся может быть в десятидневный срок подано заявление ректору ОУ ВО «СПБ ИВЭСЭП» о несогласии с решением экзаменационной комиссии. Соблюдение требований установленного порядка проведения и приема кандидатских экзаменов контролирует ректор, который утверждает протоколы заседаний экзаменационных комиссий.

Принято

Ученым Советом ОУ ВО «СПБ ИВЭСЭП»

Протокол № 1 от «24» сентября 2014 г.